

ПОЛОЖЕНИЕ
о Республиканском центре сертификации в
строительстве при Министерстве строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
Кыргызской Республики

Глава 1. Основные положения

1. Республиканский центр сертификации в строительстве при Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кыргызской Республики (далее - Центр), являясь подведомственным подразделением Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кыргызской Республики (далее - Министерство), осуществляет свою деятельность в области организации работ по подтверждению соответствия строительных материалов, изделий и конструкций, контроля и испытаний строительных материалов, изделий и конструкций, обучения и переподготовки рабочих, повышения квалификации специалистов строительной отрасли, информационной поддержки предприятий строительной отрасли.

2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Кыргызской Республики, приказами Министерства и иными нормативными правовыми актами, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

3. Центр является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме учреждения, имеет печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики, штампы и бланки с наименованием на государственном и официальном языках, самостоятельный баланс, расчетный счет в банке, осуществляет оперативное управление закрепленным за ним имуществом, имеет право осуществлять деятельность, приносящую доходы, и распоряжаться ими в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4. Центр является правопреемником Республиканского центра сертификации в строительстве при Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при Кабинете Министров Кыргызской Республики.

5. Юридический адрес Центра: 720010, Кыргызская Республика, город Бишкек, улица Манаса, 28.

6. Полное официальное наименование Центра:

- на государственном языке: "Кыргыз Республикасынын Курулуш, архитектура жана турак жай-коммуналдык чарба министрлигине караштуу Курулушта сертификаттоонун республикалык борбору";

- на официальном языке: "Республиканский центр сертификации в строительстве при Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кыргызской Республики".

7. Краткое наименование Центра:

- на государственном языке "Курулушсертификаттоо" РБ";

- на официальном языке "РЦ "Стройсертификация".

Глава 2. Цели Центра

8. Целями деятельности Центра является содействие обеспечению безопасности и качества зданий, сооружений, строительных материалов, изделий, конструкций, строительных работ и услуг, минимизации рисков для жизни и здоровья граждан, организации обучения и переподготовки рабочих, повышения квалификации специалистов, а также информационной поддержки предприятий строительной отрасли.

Глава 3. Задачи Центра

9. Задачами Центра являются:

- 1) проведение работ по подтверждению соответствия строительных материалов, изделий и конструкций требованиям законодательства Кыргызской Республики в сфере архитектурно-строительной деятельности, техническим регламентам, положениям стандартов, сводам правил или условиям договоров;
- 2) проведение испытаний строительных материалов, изделий и конструкций;
- 3) повышение квалификации специалистов строительной отрасли;
- 4) информационная поддержка и оказание услуг юридическим и физическим лицам.

Глава 4. Функции Центра

10. В целях реализации возложенных задач Центр выполняет следующие функции:

- 1) координация деятельности структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства, прием, обобщение и анализ предоставляемых ими отчетов, обеспечение взаимодействия между ними для эффективного выполнения возложенных задач, а также разработка мер по улучшению их работы и повышению эффективности деятельности Центра;
- 2) участие в международном сотрудничестве в сфере технического регулирования для обмена опытом и внедрения передовых практик;
- 3) представление Министерства по поручению его руководства в государственном комитете, министерствах, административных ведомствах, местных государственных администрациях и органах местного самоуправления;
- 4) формирование фонда нормативной правовой и технической документации (технические регламенты, стандарты, своды правил и другие документы), действующей в своей отрасли;
- 5) оценка соответствия строительных материалов, изделий, конструкций требованиям нормативно-технической документации;
- 6) сертификация строительных материалов, изделий и конструкций;
- 7) взаимодействие с государственным органом по аккредитации органов по оценке соответствия в вопросах получения аккредитации для проведения сертификации и испытаний строительных материалов, изделий и конструкций;
- 8) использование аккредитованных испытательных лабораторий для проведения испытаний продукции, подлежащей сертификации;
- 9) осуществление контроля и испытания строительных материалов, изделий и конструкций, ведение реестра выданных сертификатов соответствия, проведение отбора продукции для испытаний, а также инспекционный контроль сертифицированной продукции и выдача протоколов проведенных испытаний;
- 10) выдача сертификатов соответствия на продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, а также приостановление или аннулирование действия выданных сертификатов соответствия;
- 11) осуществление организации и обучения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов строительной отрасли;
- 12) рассмотрение обращений, заявлений и жалоб физических и юридических лиц, проведение проверок по изложенным в них фактам, принятие мер в рамках компетенции Центра для их

разрешения, информирование заявителей о результатах рассмотрения, а также разработка рекомендаций и принятие мер по устранению выявленных нарушений;

13) привлечение квалифицированных специалистов, в том числе зарубежных, для проведения проверки соответствия строительных материалов, конструкций и изделий установленным требованиям, стандартам и техническим регламентам, а также для выполнения экспертных заключений и предоставления консультаций в рамках компетенции Центра;

14) подготовка аналитических материалов, отчетов, справок, рекомендаций и других документов, необходимых для обеспечения деятельности Центра, включая анализ текущей ситуации, прогнозы развития, а также предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы;

15) вынесение на рассмотрение коллегии Министерства вопросов, относящихся к компетенции Центра;

16) выполнение иных функций по поручению руководства Министерства в рамках законодательства Кыргызской Республики.

Глава 5. Права Центра

11. Центр в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

1) запрашивать и безвозмездно получать в установленном порядке от государственного комитета, министерств, административных ведомств, местных государственных администраций и органов местного самоуправления Кыргызской Республики, государственных и муниципальных предприятий, а также от судебных, надзорных и правоохранительных органов, физических и юридических лиц информацию и материалы, необходимые для выполнения задач, отнесенных к компетенции Центра;

2) привлекать в установленном порядке финансовые и материальные средства международных организаций и гранты для реализации задач и функций, возложенных на Центр;

3) заключать гражданско-правовые сделки с физическими и юридическими лицами в целях реализации задач и функций, возложенных на Центр;

4) привлекать в установленном порядке иностранные и отечественные инвестиции, а также оказывать содействие инвесторам в реализации инвестиционных проектов;

5) реализовывать сборники цен на проектные, изыскательские и строительно-монтажные работы, а также методическую литературу по вопросам ценообразования;

6) выполнять запросы пользователей по предоставлению имеющейся информации и оказывать консультационные услуги;

7) привлекать в установленном порядке проектные, научно-исследовательские и другие организации, а также специалистов для выполнения аналитической и экспертной работы, включая подготовку соответствующих предложений, а при необходимости - создавать временные творческие коллективы;

8) с согласия Министерства направлять часть доходов на финансирование научно-исследовательских проектов, направленных на изучение, разработку и внедрение инновационных технологий, методов и решений в сферах, относящихся к компетенции Центра;

9) с согласия Министерства направлять часть доходов на выплату премий и предоставление стимулирующих грантов сотрудникам Центра, его структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

10) с согласия Министерства направлять часть доходов на приобретение недвижимого и движимого имущества, обновление материально-технической базы, а также на приобретение специализированного оборудования для нужд Центра и его структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

11) с согласия Министерства направлять часть доходов на финансирование проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и эксплуатации административных зданий и сооружений (офисов), лабораторий, а также санаторно-курортных зданий и сооружений,

находящихся на балансе Центра, его структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

12) с согласия Министерства направлять часть доходов на финансирование проектирования и строительства многоэтажных жилых домов с целью предоставления жилых помещений (квартир) сотрудникам Центра и его структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

13) с согласия Министерства заключать кредитные соглашения с банковскими учреждениями Кыргызской Республики, а также с зарубежными кредитными организациями для обеспечения устойчивого функционирования, модернизации материально-технической базы, повышения эффективности деятельности и реализации приоритетных задач, стоящих перед Центром;

14) с согласия Министерства направлять часть доходов на приобретение государственных ценных бумаг;

15) привлекать специалистов на основании трудовых соглашений или договоров для реализации задач и функций, возложенных на Центр;

16) с согласия Министерства привлекать зарубежных специалистов для реализации задач и функций, возложенных на Центр;

17) выступать от своего имени в качестве истца, ответчика, третьего лица, заявителя или потерпевшей стороны в судебных органах Кыргызской Республики, включая третейские суды, а также в правоохранительных органах Кыргызской Республики;

18) с согласия Министерства заключать гражданско-правовые сделки с зарубежными физическими и юридическими лицами для проведения мероприятий за рубежом в целях реализации задач и функций, возложенных на Центр, а также участвовать в указанных мероприятиях за границей;

19) организовывать, участвовать и представлять Центр, его структурные подразделения и территориальные управления, включая филиалы и представительства, на семинарах, конференциях и форумах, включая научные и практические, проводимых на территории Кыргызской Республики, по вопросам, относящимся к компетенции Центра, а также по поручению Министерства представлять его интересы;

20) с согласия Министерства участвовать и представлять Центр, его структурные подразделения и территориальные управления, включая филиалы и представительства, на семинарах, конференциях и форумах, включая научные и практические, проводимых за рубежом, по вопросам, относящимся к компетенции Центра, а также по поручению Министерства представлять его интересы;

21) в рамках своей компетенции участвовать в проектах, связанных с освоением, эксплуатацией и внедрением инновационных технологий в сфере производства строительных материалов и изделий;

22) оказывать платные услуги и выполнять платные работы в рамках своей компетенции и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

23) оказывать платные образовательные услуги по программам, разработанным в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, с целью удовлетворения потребностей рынка труда и повышения профессиональной квалификации специалистов;

24) заключать гражданско-правовые сделки напрямую, то есть на условиях, не требующих проведения конкурентных процедур, с территориальными и подведомственными подразделениями Министерства, включая его структурные подразделения и территориальные управления, филиалы и представительства, а также с государственным предприятием "Кыргызкурулуш" при Министерстве по вопросам оказания платных услуг и выполнения платных работ.

Глава 6. Организация работы Центра

12. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики по представлению министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кыргызской Республики.

13. Директор имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности министром строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кыргызской Республики.

14. В случае отсутствия директора его обязанности исполняет заместитель директора.

15. Директор:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций, включая деятельность структурных подразделений и территориальных управлений, филиалов и представительств;

2) разрабатывает стратегию развития Центра, утверждает долгосрочные и краткосрочные планы деятельности;

3) участвует в реализации национальных программ, направленных на развитие строительной отрасли или сектора, относящегося к деятельности Центра;

4) инициирует внедрение новых технологий и методов работы в деятельность Центра;

5) устанавливает и развивает деловые связи с местными и международными партнерами, участвует в переговорах от имени Центра;

6) вносит на утверждение в Министерство штатное расписание, структуру, смету расходов и доходов, включая территориальные управления, а также филиалы и представительства;

7) несет полную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность Центра, осуществляет управление имуществом и финансовыми средствами, а также распоряжается доходами в соответствии с утвержденной Министерством сметой доходов и расходов;

8) разрабатывает меры по оптимизации расходов Центра;

9) участвует в привлечении дополнительных источников финансирования для развития Центра;

10) назначает на должности и освобождает от должности работников Центра в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;

11) определяет функциональные обязанности и степень ответственности заместителей, руководителей структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

12) утверждает график трудовых отпусков, заключает и подписывает трудовые договоры, применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности в отношении работников Центра;

13) организует повышение квалификации, переподготовку и профессиональное развитие работников Центра;

14) разрешает трудовые споры и конфликты в соответствии с трудовым законодательством;

15) проводит мониторинг эффективности работы сотрудников, структурных подразделений и территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

16) обеспечивает выполнение решений и поручений Министерства;

17) организует контроль качества выполнения задач, поставленных перед структурными подразделениями и территориальными управлениями, включая филиалы и представительства;

18) без доверенности действует от имени Центра, представляет его интересы во всех государственных органах и организациях республики, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета в банках, подписывает банковские и финансовые документы;

19) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Центра, организует контроль за их исполнением, а также подписывает документы, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Центр;

20) вносит в Министерство представления о назначении на должности и освобождении от должности руководителей территориальных управлений Центра, включая филиалы и представительства;

21) вносит в Министерство представления о применении дисциплинарных мер и мер поощрения в отношении руководителей территориальных управлений, включая филиалы и представительства;

22) обеспечивает своевременную подготовку и представление отчетности в Министерство;

23) организует хранение документов и ведение делопроизводства в соответствии с требованиями законодательства;

24) рассматривает заявления и обращения граждан и юридических лиц в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, в сфере обращения граждан и обеспечения доступа к информации, находящейся в ведении государственных органов;

25) обеспечивает выполнение мер по охране труда, технике безопасности и защите информации в Центре.

Глава 7. Имущество и источники финансирования Центра

16. Имущество Центра составляют основные и оборотные средства, а также материальные ценности, закрепленные за ним на праве оперативного управления и отраженные на балансе Центра.

17. Центр функционирует на принципе самофинансирования, при этом источниками его средств являются также гранты, добровольные взносы юридических и физических лиц, иные источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

18. Центр и его территориальные управления, включая филиалы и представительства, ежемесячно перечисляют на специальный счет Министерства сумму, не превышающую 10% от общего дохода, получаемого в результате своей деятельности, устанавливаемую и утверждаемую решением Министерства.

19. Изъятие у Центра его основных фондов, оборотных средств и используемого имущества осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

Глава 8. Реорганизация и ликвидация Центра

20. Деятельность Центра прекращается в случае его реорганизации или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством Кыргызской Республики.

21. Документы, возникшие в процессе деятельности Центра, в случае ликвидации хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".